Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1057810316629 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.03.2026 за ГРН 2267800560520

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

«Утвержден»
Общим собранием учредителей АНО ДО Центр
Развития и образования «Диалог»
Протокол № 01/2026 от «22» января 2026 г.

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации дополнительного образования Центр творческого интеллектуального развития и дополнительного образования «Диалог»

(новая редакция)

г. Санкт-Петербург
2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования Центр творческого интеллектуального развития и дополнительного образования «Диалог», является унитарной организацией, учредители которой не становятся ее членами и не приобретают в Организации прав членства. Организация также является образовательной организацией. Организация учреждена на основе добровольных имущественных взносов ее учредителей, для достижения цели, предусмотренной настоящим уставом.

Новая редакция Устава принята в связи с переименованием организации (во исполнение требований п. 3 ст. 23; пп.4 п. 5 ст. 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"), ранее Автономная некоммерческая организация Центр творческого интеллектуального развития и дошкольного, дополнительного и общего образования для детей и дополнительного образования для взрослых «Диалог».

1.2. Правовое положение Организации, права и обязанности ее Учредителей определяются настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным закономгод «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (по тексту устава — ФЗ №273) и иными правовыми актами Российской Федерации.

Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», ФЗ №273, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

1.3. **Наименование** Организации:

Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация дополнительного образования Центр творческого интеллектуального развития и дополнительного образования «Диалог».**

Сокращенное наименование на русском языке: **АНО ДО Центр Развития и образования «Диалог».**

Полное наименование на английском языке: Autonomous non-profit organization «Dialog».

1.4. **Местонахождение Организации: г. Санкт-Петербург.**

2. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Учредителями Организации являются следующие физические лица, полностью дееспособные граждане Российской Федерации, отвечающие требованиям действующего законодательства:

- Морозова Юлия Владимировна (ИНН 780415738998);
- Бордунова Юлия Владимировна (ИНН 470306459679).

2.2. По решению Общего собрания учредителей Организации в состав её учредителей могут быть приняты новые лица. Решения о принятии новых лиц в состав учредителей принимаются единогласно. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

2.3. Учредителями Организации не могут быть лица, указанные в ч. 1.2 и ч. 1.2-1 ст. 15 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.4. Учредители имеют равные права и несут равные обязанности согласно Уставу.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.

3.2. Тип Организации как образовательной организации — **организация дополнительного образования.**

3.3. С момента государственной регистрации Организация является юридическим лицом - унитарной некоммерческой организацией — образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с Разделом 6 настоящего устава.

3.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.5. Организация имеет самостоятельный баланс.

3.6. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, может иметь собственный бланк, угловой штамп.

3.7. Организация создается без ограничения срока деятельности.

3.8. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителей.

3.9. Образовательная деятельность Организации и оказываемые Организацией образовательные услуги не являются предпринимательской деятельностью. Полученные Организацией средства направляются на осуществление и достижение уставной цели Организации.

3.10. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом. Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

3.11. Организация в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим обучение документы о соответствующем образовании. Форма документов определяется в соответствии с положениями ФЗ №273.

3.12. Лицензирование образовательной деятельности Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. В случаях, предусмотренных законом, Организация получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ей лицензии.

3.14. Организация вправе самостоятельно устанавливать договорные цены за образовательные услуги. Доходы, полученные Организацией в процессе ее деятельности, идут на возмещение затрат, связанных с организацией и ведением образовательной деятельности, а также на достижение уставной цели Организации и не подлежат распределению ее Учредителям.

3.15. Организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

3.16. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, центры, методические и учебно-методические подразделения, учебные мастерские, учебные базы практики, библиотеки, музеи и иные предусмотренные локальными нормативными актами Организации структурные подразделения). Также могут создаваться иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ей

положения. Руководители филиала и представительства назначаются Общим собранием учредителей и действуют на основании доверенности.

Сведения о филиалах и представительствах подлежат внесению в единый государственный реестр юридических лиц.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, КОМПЕТЕНЦИЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. **Права Организации как юридического лица**:

– использовать свое имущество для достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом;

– в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории;

– иметь штампы и бланки со своим полным наименованием на русском языке, а также эмблему. Организация имеет свою эмблему:

Эмблема представляет собой круг на белом фоне, в центре эмблемы изображение маленького желтого совенка в квадратной академической шапочке фиолетового цвета, символизирующего основную идею и направленность Организации. Совенок - символ познания, проницательности, мудрости и просвещения. Возраст молодого совенка подчеркивает целевую аудиторию обучающихся - дети. Совенок помогает обучающимся стать мудрее, стремиться к знаниям. Цвета эмблемы также несут в себе определенный смысл: белый фон символизирует простор для деятельности, а также открытость и чистоту. Сине-фиолетовый цвет символизирует вдохновение, глубину, мудрость, связан с интеллектом, цвет размышлений и креативности. Желтый цвет символизирует позитивный настрой, радость от обучения.

– заключать договоры, контракты, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, третейском суде;

– создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения цели, предусмотренной настоящим уставом;

– участвовать или создавать хозяйственные общества;

– осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения цели Организации, и соответствующую ей, исключительно через создание хозяйственных обществ или участие в них (непосредственно Организацией предпринимательская деятельность не осуществляется);

– осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с пунктом 6.1.2.1. настоящего Устава;

– иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. **Обязанности Организации:**

– предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности в объеме, порядке и форме, предусмотренной законом;

– вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании;

– обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

– создавать безопасные условия обучения, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации;

– соблюдать права и свободы обучающихся и их представителей, работников Организации;

– исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.3. Организация несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся их представителей, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организация и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. Организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Организации в сети «Интернет» информации предусмотренной действующем законодательством, в том числе ФЗ №273 с учетом типа образовательной организации.

Необходимая информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Организации в сети «Интернет» и обновления информации об Организации, в том числе содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Учредители Организации имеют право:

- управлять деятельностью Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- обращаться с предложениями в органы Организации по вопросам, касающимся деятельности Организации;
- получать информацию о деятельности Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- единогласным решением принять в состав учредителей Организации новых лиц;
- пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами;
- по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе в регистрирующий орган;
- иные права, предусмотренные законом.

5.2. Учредители Организации обязаны:

– соблюдать Устав Организации;

– своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства по отношению к Организации;

– содействовать достижению цели Организации;

– осуществлять надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном п. 5.3 настоящего Устава,

– учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

5.3. *Порядок осуществления Учредителями надзора за деятельностью Организации*: Учредители осуществляет надзор за деятельностью Организации в форме реализации полномочий, предусмотренных пунктом 8.4. настоящего устава.

5.4. Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава

учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ и ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1.1. **Цель** Организации

— оказание услуг в области образования, посредством осуществления:

✓ образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых в соответствии с Разделом 6.2 настоящего Устава;

✓ научной, исследовательской деятельности, включающей в себя развитие и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности и образовательных технологий по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых в соответствии с Разделом 6.2 данного Устава;

– формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени,

– пропаганда, популяризация и развитие физической культуры и спорта, повышение их роли во всестороннем и гармоничном развитии личности,

– укрепление здоровья граждан.

6.1.2. В рамках полномочий, определенных действующим законодательством для образовательных организаций данного типа и реализации поставленной цели, Организация осуществляет следующие **виды деятельности** в соответствии с направлениями (тематикой), указанными в разделе 6.2 настоящего Устава, соответствующие цели, указанной в п. 6.1.1 настоящего Устава в форме оказания услуг:

– разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых;

– разработка и проведение развивающих занятий для детей (разовые занятия, игры, секции, кружки, студии, факультативы), организация и проведение культурно-массовых мероприятий для детей в рамках уставной цели Организации; организация и проведение выставок детского творчества, конкурсов для детей;

– осуществление просветительской деятельности посредством обучения по краткосрочным программам посредством отдельных лекций, занятий и консультаций (по результатам которых не предусматривается обязательная выдача документов об освоении образовательной программы);

– осуществление информационной деятельности посредством отдельных лекций (занятий) и консультаций, разовых (тематических) занятий в рамках уставной тематики Организации не сопровождающихся выдачей документов об образовании;

– организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности Организации;

– осуществление разработок и внедрение новых образовательных технологий в сфере обучения по направлениям предусмотренным разделом 6.2 настоящего устава;

– организация и проведение выставок, конференций, фестивалей, симпозиумов, семинаров в рамках уставной цели Организации;

– организации выездных курсов, образовательного туризма в рамках уставной цели Организации;

– осуществление международного сотрудничества – проведение и участие в конференциях, семинарах, презентациях, выставках, в том числе международных в рамках уставной цели Организации;

– сотрудничество с зарубежными учебными центрами для изучения, обобщения и внедрения передового опыта организации учебного процесса на современном уровне в рамках образовательной деятельности Организации;

– организация международного обмена преподавателями и зарубежных стажировок сотрудников в рамках уставной деятельности Организации;

– обеспечение обучающихся необходимой учебной литературой и нормативными документами, соответствующими деятельности Организации;

– научно-исследовательская и аналитическая деятельность по образовательной тематике Организации;

– методическая и консультационная деятельность в рамках уставной деятельности Организации;

– исследование, совершенствование, разработка и применение современных образовательных методик в рамках уставной деятельности Организации;

– разработка учебных программ, планов, курсов и методик преподавания в рамках уставной деятельности Организации;

– сбор, обработка и анализ данных в области образования в рамках уставной цели Организации; изучение, анализ и обобщение общественного мнения в области образования в рамках уставной цели Организации;

– создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации, сотрудничество со СМИ в рамках уставной деятельности Организации;

– разработка и внедрение программного обеспечения в рамках уставной цели Организации,

– укрепление материально-технической базы образовательного и исследовательских процессов, покупка необходимого оснащения и оборудования, проведение его обслуживания и ремонта,

– реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Организацией, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации,

– организация и проведение, как самостоятельно, так и совместно с юридическими и физическими лицами, различных мероприятий: конференций, выставок, совещаний, семинаров, форумов, фестивалей, конкурсов, круглых столов, презентаций, мастер-классов, тренингов, промо акций,

6.1.2.1. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую цели Организации, и необходимую для ее достижения. Такой деятельностью является:

- дополнительные услуги, соответствующие цели Организации: дополнительные занятия, индивидуальные занятия с обучающимися, репетиторство, дополнительные практические занятия, консультации для родителей, организация и проведение образовательного туризма, организация и проведение культурно-массовых мероприятий для детей и взрослых;

- издательская деятельность, издание учебников, учебных пособий, справочных, методических, периодических изданий по уставной тематике Организации.

– физкультурно-оздоровительная деятельность, в том числе СПА-услуги, которая не является лечением или профилактикой заболеваний,

– организация и проведение спортивных мероприятий, кружков для любителей спорта,

- деятельность по организации отдыха и развлечений.

6.1.2.2. Доход, полученный от такой деятельности, не подлежит распределению Учредителям Организации, а направляется на достижение цели, ради которой создана Организация.

6.1.3. Образовательные программы реализуются Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.2.1. **Вид образования -** *дополнительное образование.*

Уровни для данного вида образования не предусмотрены (ст. 10 ФЗ №273).

Подвид дополнительного образования: Дополнительное образование детей и взрослых.

Наименование образовательной услуги: Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

Подвиды:

а) дополнительные общеразвивающие программы для взрослых (направления: иностранные языки, лингвистика, филология, языкознание, страноведение, физкультурно-оздоровительные технологии);

б) дополнительные общеразвивающие программы для детей (направления: иностранные языки, лингвистика, языкознание, филология, школа раннего развития, физкультурно-оздоровительные технологии).

6.2.2. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией.

Освоение дополнительных общеразвивающих программ сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестацией обучающихся.

6.2.3. Образовательные программы реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации образовательных программ используются любые образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6.2.4. Образовательная деятельность осуществляется на русском языке и в случае необходимости может осуществляться на английском языке или ином иностранном языке.

6.2.5. На Организацию, на ее обучающихся, на педагогических работников распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность, предусмотренные действующим законодательством, в том числе ФЗ №273.

6.2.6. К обучающимся относятся:

учащиеся — лица, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы.

6.2.7. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.2.8. Основанием возникновения образовательных отношений является Приказ Директора, о зачислении лица на обучение.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в Приказе о зачислении на обучение.

6.2.9. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме между Организацией и лицом, зачисляемым на обучение; Организацией, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре об оказании платных образовательных услуг должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договоре об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения, указанные в договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.2.10. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ №273 предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Организация обязана ознакомить поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (если она необходима), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Правила приема в Организацию по конкретной образовательной программе устанавливаются законодательством об образовании, а в части не регулируемой им – Организацией самостоятельно путем разработки и утверждения соответствующих локальных актов.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином вещном праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

– единовременные поступления от Учредителей;

– добровольные имущественные взносы и пожертвования;

– дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

– другие, не запрещенные законом поступления.

7.4. Финансовый год Организации совпадает с календарным.

7.5. Организация ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

7.6. Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации как некоммерческой организации.

7.7. Собственностью Организации является приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

7.8. Организация самостоятельно распоряжается своими средствами. Средства Организации могут быть использованы исключительно на достижение ее цели.

7.9. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителям Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставной цели.

7.10. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество Организации.

7.11. Контроль за использованием имущества и средств Организации осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

8. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

8.1. Высшим органом Организации является.

8.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

8.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества.

8.2.2. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

8.2.3. Принятие решения об открытии филиалов и представительств Организации, утверждение их Положений, назначение их руководителей.

8.2.4. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации.

8.2.5. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8.2.6. Принятие решения о преобразовании Организации в фонд;

8.2.7.Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

8.2.8. Определение порядка приема в состав учредителей организации.

8.2.9. Изменение и утверждение Устава организации.

8.2.10. Определение порядка управления Организацией.

8.2.11. Образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

8.2.12. Назначение Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий.

8.2.13. Назначение ревизора и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской проверки.

8.2.14. Утверждение сметы расходов на проведение утвержденных программ.

8.2.15. Одобрение сделок в случаях, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки. При этом, лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются Директор Организации, Учредитель и Ревизор, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.

Решения Общего собрания учредителей принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляются в виде протокола. Решения, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, принимаются путем открытого голосования единогласно и оформляются в виде протокола. Общее собрание считается правомочным, если на указанном собрании присутствует более половины учредителей Организации. Работники Организации не могут составлять более чем одну треть общего числа Общего собрания учредителей.

8.3.Единоличным исполнительным органом Организации является **Директор.** Директор назначается Общим собранием учредителей в соответствии с квалификационными требованиями, предусмотренными действующим законодательством, из числа учредителей

или третьих лиц. Срок полномочий Директора **5 (пять) лет.** Директор может переизбираться неограниченное число раз.

8.3.1. К компетенции Директора Организации относится:

– осуществляет текущее руководство хозяйственной и образовательной деятельностью Организации;

– распоряжается имуществом и средствами Организации, без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех организациях;

– открывает и закрывает в банках расчетные и другие счета, распоряжается денежными средствами на счетах;

– имеет право первой подписи на финансовых, банковских, бухгалтерских и любых иных документах Организации;

– разрабатывает и утверждает штатное расписание Организации;

– осуществляет прием на работу и увольнение работников Организации;

– принимает меры поощрения к работникам Организации и налагает на них взыскания;

– принимает решения и издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Организации;

– утверждает правила внутреннего распорядка, должностные инструкции Организации;

– решает любые другие вопросы деятельности Организации, не вмешиваясь в компетенцию Учредителей.

Директор в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ №273 и другими федеральными законами, настоящим Уставом.

Директору предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников законодательством об образовании.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Организации.

8.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет **Ревизор**, назначаемый Общим собранием учредителей единогласно сроком на 1 год. В качестве ревизора не может избираться Директор Организации или Учредители. Ревизор не может входить в состав иных органов Организации.

8.4.1 Ревизор:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительных органов;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность работы с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

8.5. Общее руководство образовательной деятельностью Организации осуществляет **Педагогический совет,** целью которого является совершенствование образовательного процесса, педагогической деятельности, содействие росту профессионального мастерства педагогов.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Организации. Заседания Педагогического совета проводятся первоначально – в течение 1 года с момента государственной регистрации Организации, а в дальнейшем - не менее 1 (одного) раза в полгода по инициативе Директора Организации. Решения педагогического совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании педагогических работников Организации и оформляются в виде протокола. Кворум — присутствие на заседании более половины членов Педагогического совета. Заседаниями Педагогического совета руководит Директор Организации.

Педагогический совет рассматривает следующие вопросы:

- вопросы анализа и оценки качества образовательного процесса, способы его совершенствования;

- выбор форм и методов обучения;

- выбор учебников и учебно-методических пособий при осуществлении учебного процесса;

- рассмотрение и утверждение образовательных программ и учебных планов,

- внедрение в работу Организации достижений педагогической науки и передового преподавательского опыта.

Регламент работы Педагогического совета определяется им самим в каждом отдельном случае.

8.6. **Общее собрание работников** (далее – Собрание) является коллегиальным постоянно действующим органом управления по вопросам организационной и трудовой политики Организации. Состоит из всех работников организации. Срок полномочий с учетом состава на срок действия трудового договора. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Организацией. В случае увольнения из Организации работник выбывает из состава Общего собрания.

Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в год. На первом заседании избирается председатель Общего собрания, который координирует его работу. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляются в виде протокола. Решение считается правомочным, если в заседании присутствовало более половины работников Организации.

Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- рекомендация работников Организации к поощрению (награждению).

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Внесение изменений в Устав Организации относится к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

9.2. Изменения Устава Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

10. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Трудовой коллектив Организации составляют все граждане, участвующие своим трудом в ее деятельности на основании трудового договора.

10.2. Прием работников Организации производится Директором Организации на основании штатного расписания Организации.

10.3. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

10.4. Педагогическим работникам гарантируется соблюдение их прав и свобод, гарантированных законодательством.

10.5. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха, работающих в Организации граждан, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются трудовыми договорами, Трудовым кодексом Российской Федерации и нормами действующего законодательства.

10.6. Заработная плата и должностной оклад работнику Организации выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Организации других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.7. Организация обеспечивает безопасные условия труда, меры социальной защиты, обязательное медицинское и социальное страхование и социальное обеспечение работников Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.8. Обязанности работников Организации определяется трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными Директором.

10.9. Трудовой договор с работниками Организации прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и заключенными с ними трудовыми договорами.

10.10. Организация ведет учет и обеспечивает сохранность документов своих сотрудников, а также обеспечивает своевременную подачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации Организации.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

11.2. Реорганизация Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Организация может быть преобразована в фонд.

11.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.4. Общее собрание учредителей или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидатора (ликвидационную комиссию) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидатора (ликвидационной комиссии) к нему переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидатор (ликвидационная комиссия) от имени Организации в случае необходимости выступает в суде.

Ликвидатор (ликвидационная комиссия) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидатор (ликвидационная комиссия) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончанию срока для предъявления требований кредиторами, ликвидатор (ликвидационная комиссия) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждает Общее собрание учредителей или орган, принявший решение о ликвидации Организации.

11.5. Если имеющихся денежных средств Организации недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидатор (ликвидационная комиссия) осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном законом.

Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидатором (ликвидационной комиссией) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор (ликвидационная комиссия) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

11.6. При ликвидации Организации оставшаяся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана.

11.7. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.8. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами Организации правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые дела и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

12. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

12.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям, Ревизору и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

12.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

13. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися.

13.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Организацией.

14. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

14.1. Организация осуществляет международное сотрудничество в области образования путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих слушателей для обучения за рубеж и приема иностранных специалистов в рамках своей образовательной тематики.

14.2. Организация имеет право иметь валютные счета в банковских и других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.3. Видами внешнеэкономической деятельности являются соответствующие уставной цели: обмен услугами, результатами интеллектуальной собственности, товарами, информацией, работами для сопровождения образовательной деятельности, образовательный туризм.